T.C BAYRAMPAŞA KAYMAKAMLIĞI TUNA ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

**SUNUŞ**

Ülkemizin, uluslararası arenada gitgide artan prestiji ve topyekûn kalkınma hareketi konusundaki kararlılığı dikkate alındığında, 2019-2023 döneminde yapılacak çalışmalar büyük önem arz etmektedir. Bir ülkenin kalkınma düzeyi, bireylerinin eğitim düzeyi ile aynı istikamettedir. Bu anlamda eğitim faaliyetlerinin başarı ile gerçekleşmesi, 2023 hedeflerimize ulaşmamızdaki en önemli hamlemiz olacaktır.

Okulumuzun, kendisinden beklenen görevleri yerine getirebilmesi, doğru bir planlamaya ve bu planın doğru bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bir kurum eğitime hizmet ediyorsa planlama daha da önem kazanmaktadır. Çünkü eğitimde yapılan hataların geri dönüşü ve tamiri mümkün değildir. Okulöncesi eğitimi; 4-5-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler, bu yüzden okul öncesi çağı çocuklarının eşit şartlarda eğitim alması ve ilköğretime en iyi şekilde hazırlanması çok önemlidir. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğu tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür.

Tuna Anaokulu Müdürlüğü olarak milli ve manevi değerlerle donatılmış, 21. yüzyıl becerilerine sahip bireyler yetiştirerek ülkemizin kalkınması için tüm gayretimizi göstereceğiz. Eğitim hizmetlerimizde tüm imkânlarımızı seferber ederek eğitim seviyesini en üst düzeye taşıma kararlılığındayız. Eğitim politikamız; “her bireye ulaşmak ve en kaliteli eğitim hizmetini sunmak” olacaktır. Okulöncesi eğitimin önemi, okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında önemli rol oynayacaktır. 2019-2023 Stratejik Plan döneminde hedeflerimize ulaşabilmemiz için üstün çaba göstereceğine inandığım Tuna Anaokulu Müdürlüğünün paydaşlarına ve çalışma ekibimize başarılar dilerim.

***Gökhan DUZDAR***

***Okul Müdürü***

**İçindekiler**

[**Sunuş** Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc531097530)

[**İçindekiler 3**](#_Toc531097531)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 4**](#_Toc531097532)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 5**](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı \*](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 6](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 10](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi](#_Toc531097537) 11

[Gelişim ve Sorun Alanları](#_Toc531097538) 14

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 16**](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* 16](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \*](#_Toc531097541) 17

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 17](#_Toc531097542)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 18**](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 18](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 21](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 26](#_Toc531097546)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 28**](#_Toc531097547)

**VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME** 29

[**EKLER: 30**](#_Toc531097548)

**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Gökhan DUZDAR | OKUL MÜDÜRÜ | Gökhan DUZDAR | OKUL MÜDÜRÜ |
| Ersin DURMUŞ | ÖĞRETMEN | Ezgi YILMAZ | ÖĞRETMEN |
| Müge GEZGİÇ | ÖĞRETMEN | Kadriye ATOM SÖZER | ÖĞRETMEN |
| Vahap SEVİM | O.A.B.BAŞKANI | Işıl SEVİNGÜLER ÇAKMAK | ÖĞRETMEN |
|  |  | Şanser YAVAŞ | VELİ |

**BÖLÜM II:** **DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**TARİHÇE**

Tuna Anaokulu 1995-1996 Eğitim ve Öğretim yılında anaokulu olarak yaptırılan bina bodrum üstüne 3 kat şeklinde tasarlanmış olup yine aynı yılın kasım ayında hizmete açılmıştır.Binanın 2. ve 3. Katlarını ilçe milli eğitim zemin ve bodrum katını ise anaokulu olarak kullanılmaktadır.02.11.1995 yılında tek sınıfla hizmete giren Tuna anaokulu daha sonra yıllar içinde talebin artması üzerine derslik sayısını önce ikiye daha sonrada 4 e çıkarmıştır.Bölgenin okul öncesi alanında zümre başkanlığını yapmaktadır.Böylelikle hem kendi bünyesinde eğitim veren okul öncesi öğretmenleri hemde Bayrampaşa bölgesinde eğitim veren okul öncesi öğretmenlerini mesleki konularda bilgilendirme çalışmaları yapmaktadır.Tuna Anaokulu 1 Ekim 2009- 30 Eylül 2011 tarihleri arasında **“HEPİMİZ FARKLIYIZ; HEPİMİZ EŞİTİZ;SONUÇTA** **HEPİMİZ AVRUPALIYIZ!” adında** .**TC. BAŞBAKANLIK DPT ULUSAL AJANS** ile işbirliği çerçevesinde **BULGARİSTAN, MACARİSTAN, AVUSTURYA, İSVEÇ, LİTVANYA,ROMANYA ve POLONYA’dan** katılan anaokulları koordinasyonunda **COMENİUS** Projesine katılmış ve başarıyla projeyi tamamlayarak adını Avrupa ülkelerine başarıyla duyurmuştur.Farklı Avrupa Ülkelerinin Okul Öncesi Eğitimini yerinde inceleyerek örnek modeller elde etmiş Türkiye’de Uygulanan Okul Öncesi Eğitimini de örnek gösterilecek bir şekilde Avrupa Ülkelerine duyurmuştur.Tuna Anaokulu hijyenlik konusunda da adını duyurmuş **BEYAZ BAYRAK** almaya hak kazanmıştır.Her yıl artan talebiyle çok kısa kısa sürede başarılı bir performans sergileyen Tuna anaokulu çevrenin en çok talep alan ana okulu haline gelmiştir.Okulumuz 2014-2015 eğitim öğretim yılında , 4 sabahçı, 2 öğlenci toplam 6 şube 2 tane kulüp sınıfları ile 4- 5 ve 6 yaş gruplarımızla devam etmektedir.Okul binası deprem analiz raporu sonucu riskli bulunarak yıkım kararı ile boşaltılmış ve ilçemiz Mehmet Akif İnan Orta Okuluna 2019-2020 eğitim öğretim yılında taşınmıştır.

Tuna Anaokulu olarak öncelikli hedefimiz öğrencilerimizin öz bakım, psikomotor, bilişsel ve duyuşsal alanda kendini ifade edebilen, sorumluluk sahibi, ilkokul programına hazır, kültürel değerlerine sahip çıkıp geleceğe aktaran bireyler olmalarını hedefliyoruz.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: İSTANBUL | | | | **İlçesi:** BAYRAMPAŞA | | | |
| **Adres:** | Yıldırım Mh. Atlas Sk. No:12, 34045  BAYRAMPAŞA/İSTANBUL | | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | | 41°03'44.1"N 28°53'24.6"E | |
| **Telefon Numarası:** | 0 212 437 27 88 | | | **Faks Numarası:** | | YOK | |
| **e- Posta Adresi:** | **752214@meb.k12.tr** | | | **Web sayfası adresi:** | | [www.tunaanaokulu.meb.k12.tr](http://www.tunaanaokulu.meb.k12.tr) | |
| **Kurum Kodu:** | **752214** | | | **Öğretim Şekli:** | | İKİLİ EĞİTİM | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 14/09/1995** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 4 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 57 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 8 | |
| Erkek | 62 | | Erkek | 2 | |
| **Toplam** | 119 | | **Toplam** | 10 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 20 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 20 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | 20 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | 0 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | | | 1625 | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 4 |

**Çalışan Bilgileri**

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü | **1** | **0** | **1** |
| Okul Öncesi Öğretmeni | **0** | **8** | **8** |
| Rehberlik Öğretmen | **1** | **0** | **1** |
| İdari Personel | **0** | **0** | **0** |
| Yardımcı Personel | **0** | **4** | **4** |

**Sınıf ve Öğrenci Bilgileri**

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| Anaokulu 4 Yaş /A Şubesi | 8 | 11 | 19 |
| Anaokulu 4 Yaş /B Şubesi | 13 | 6 | 19 |
| Anaokulu 4 Yaş /C şubesi | 7 | 8 | 15 |
| Anaokulu 5 Yaş /A Şubesi | 8 | 11 | 19 |
| Anaokulu 5 Yaş 5/B Şubesi | 14 | 11 | 25 |
| Anaokulu 5 Yaş /D Şubesi | 7 | 13 | 20 |
| TOPLAM | 57 | 60 | 117 |

**Okulumuz Bina ve Alanları**

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler** | | | | |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **2** | Çok Amaçlı Salon |  | **X** |
| Derslik Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **49** | Kütüphane |  | **X** |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **4** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **4** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **26** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **0** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **175** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **0** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **350** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **0** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **4** |  |  |  |

**Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Teknolojik Kaynaklar Tablosu** | | | |
| Akıllı Tahta Sayısı | 4 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 3 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makine Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 MHZ |

**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2017 | 97.454,65TL | 80.993,01 TL |
| 2018 | 129.196,35 TL | 149.893,81 TL |

**PAYDAŞ ANALİZİ**

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan veli ve öğretmenlerimiz ile çalışanlara yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler ve çalışanlar için toplam 50 , veliler için ise yine 48 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Tam” ve “Çok”, “Orta” ile “Az” birlikte yorumlanmış olup, “Hiç” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir. Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

**Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda 36-72 ay aralığında toplam 117 öğrenci öğrenim görmektedir. Öğrenci gruplarımızın yaş grubu sebebi ile öğrenci anket uygulaması gerçekleştirilmemiştir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara ekte yer verilmiştir.

**GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLER** | |
| * Sağlıklı ,güvenli ve aydınlık sınıflarda eğitim almaları ve çevreden olumsuz etkilenebileceği ortamlardan uzak olması, * Beslenme hizmetlerinin gerekli hijyen ve sağlık ölçütlerinde gerçekleştirilmesi, * Genç ve dinamik bireylerden oluşması çalışanların sorumluluk bilinci ile çalışmalarını güven ve saygı ortamı içinde gerçekleştirmeleri, * Çalışanlar arasında işbirliği ve iletişimin olumlu olması, kurum kültürünün yerleşmiş olması, * Okulumuzun çevreden olumsuz etkilenebileceği ortamlardan uzak olması, * Okulumuzda güvenlik tedbirlerin en üst düzeyde tutularak   öğrencilerin eğitimi için huzurlu ve güvenli ortam oluşturulması | * Giriş-çıkışların kontrollü yapılması, * Sosyo-ekonomik düzeyi yüksek velilerden oluşması, * Eğitim desteği sunacak yeterli miktarda araç-gereç bulunmaktadır, * Okulumuza kayıtlı öğrencilerin aylık aidat sistemi ile okula kabul edilmesi, * Yönetim kadrosunun örgütlenmesinde planlı çalışılması, toplantılar yolu ile koordinasyonun sağlanması, * Yapılan etkinliklerin web sitesinde yayınlanabilmesi * Velilere yönelik rehberlik ve seminer çalışmalarının gerçekleştirilmesi |

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAYIF YÖNLER** | |
| * Sınıflarda oyun için yeterli alan olmaması * Yardımcı personel esikliği, yardımcı personelin okulöncesi kurumlarında çalışacak özellikte olmaması, * Okula ait kadrolu yemekhane (Aşçı) görevlisi bulunmaması, * Okulöncesi eğitimde sadece öz bakıma önem verilmesi, * Ailelerin okul rehberlik çalışmalarına ilgi göstermemeleri, * Ailelerin okul ile ilgili konularda sorumluluk almak istememeleri, | * Tüm çalışmaların okul yönetimince ve öğretmen tarafından karşılanmasını beklemeleri, * Okul gelirinin ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması, * Tek yönlü iletişim süreçleri yaşanması * Velilerin okul tarafından düzenlenen seminer ve toplantı programına katılımlarının yetersiz olması. |

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRSATLAR** | |
| * 5018 sayılı yasa gereği kamu kurumlarının stratejik plan hazırlama zorunluluğunun olması, * 2023 Eğitim Vizyonu çalışmasının eğitim kalitesini arttırmaya ve ekonomik sorunlarını çözmeye yönelik atılımlarının olması, * Okul kitaplarının ücretsiz dağıtılması, * Okulöncesi aidat sisteminin olması, * Yürütülen ulusal projelerin okullaşma oranını arttırması, * Hayatın her yönünde gerekli olan bilgiye ulaşımın kolaylaşması, * Okullar için MEB uygulamalarının güncellenmesi, * E-öğrenme internet eğitim uygulamalarının artması, | * Okulöncesi eğitiminin yaygınlaştırılma çalışmaları, okullaşma oranlarının arttırılması * Okulumuzun Ada Park ve Hidayet Türkoğlu Spor Kompleksinin bölgesinde bulunması, * Doğal ve kültürel çeşitliliklerin çok olması, * Yöreye özgü besin çeşitliliği ve beslenme tarzına verilen önem, * Doğal gıdalara ulaşım kolaylığı, * Çevre bilinçlendirme çalışmalarının artış göstermesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| **TEHDİDLER** | |
| * Okulöncesi eğitmenlerine bakıcı gözüyle sınıflandırılması, * Okulöncesi eğitiminin öneminin anlaşılmamış olması, * Göç sebebi ile aileler arasındaki ekonomik dengesizlikler. * Okul yöneticilerinin yasal yükümlülüklerinde sadece eğitim çalışmalarına yer verilmemesi, * Okulöncesi yönetmeliğinin ilköğretim yönetmeliği ile birleştirilmesi, * Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmaların yetersiz kalması, * Son zamanlarda parçalanmış ailelerin artış göstermesi, | * Göçlerin yaşanmasıyla uyum problemlerinin ortaya çıkması, * Geleneksel kültürel değerlerin yeni kuşaklara aktarılamaması, * Beslenme alışkanlıkları, * Eğitim ve kültür düzeylerindeki olumsuz farklılıklar, * Sosyal medya kullanımının çocuklar üzerinde olumsuz etki yaratması, * Teknolojinin amacı dışında kullanılmasının hızla artması, * Okulumuzda teknik sebeplerden kaynaklanan cep telefonu iletişimin çok zayıf olması, |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Öğretim Yöntemleri | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | Ders araç gereçleri | Donanım |
|  |  | Temizlik, Hijyen |
|  |  | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okulöncesi eğitimden tüm bireylerin yararlanması |
| **2** | Uyum sürecinde veli ve öğrencilere yönelik çalışmaların gerçekleştirilmesi |
| **3** | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Sanatsal faaliyetler |
| **2** | Sosyal etkinlikler |
| **3** | Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **4** | Okul sağlığı ve hijyen |
| **5** | Milli ve manevi değerlerin korunması |
| **6** | Okul güvenliği |
| **7** | Velilerin eğitim ortamlarına dahil edilmesi |
| **8** | Fiziki imkanlar |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Çalışanların işbirliği ve motivasyonunun arttırılması |
| **2** | İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi |
| **3** | Okul dışı öğrenme alanlarının etkin kullanılması |
| **4** | İkili eğitim |
| **5** | Projelerin sürdürülebilirliği |
| **6** | Yenilikçi öğrenme yaklaşımları |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ**

Okulumuz, TC Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Genel Müdürlüğü’nün programına paralel, Çağın Eğitim - Öğrenim gereksinimlerine uygun Türk Milli Eğitiminin Genel Amaçlarına ve Okul Öncesi Eğitimin Amaçları ve İlkeleri doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Bizler, tüm öğrencilerimizin pisiko motor, sosyal - duygusal, dil, bilişsel, öz bakım becerilerini geliştirici, yaratıcı, eleştirel, problem çözebilen, kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak; çağın gereklerine cevap verebilecek beceride kişiler yetiştirmek için varız.

\*İnsan sevgisini esas alan bir anlayışla okul öncesi eğitimini gün geçtikçe daha nitelikli kılmak

\*İnsanlara sevgiyle yaklaşabilen, kendisiyle ve çevresiyle barışık, paylaşımcı, çağa yön verebilen kendi alanında lider bireyler yetiştirmek

\*Çocukların düşünmelerini, soru sormalarını düşündüklerini ifade edebilmelerini, rahatça cevaplar üretebilmelerini destekleyici ortamlar oluşturmak

\*Çocukların özgürce deneyimler kazanabilmelerine, problem çözebilme becerilerini ve yaratıcılıklarını geliştirmeye uygun eğitim ortamları oluşturmak

\*Sınıf, araç- gereç, bahçe, oyun ve spor alanlarının fiziksel donanımlarını arttırmak ve bunların kalitesine önem vermek

\*Aile katılımını arttıracak programlar geliştirmek

\*Öğretmenlerin kendilerini geliştirip yenilemek deneyimlerini ve sorunlarını birbirleriyle paylaşmak, teknolojiden faydalanarak iletişim ağları oluşturmak

**VİZYONUMUZ**

Atatürk ilke ve İnkılaplarına bağlı, sorumluluk duygusu gelişmiş, sosyal çevreye ve doğaya duyarlı, paylaşmayı bilen ve işbirliği yapabilen , özbakım becerisi gelişmiş, kendini özgürce ifade edebilen,Türkçeyi doğru ve düzgün kullanabilen, öğrenmeye ilgili, araştırmacı, soru sorabilen, hoşgörü, yardımlaşma ve dayanışma duyguları gelişmiş, mutlu, sağlıklı, özgüveni yüksek çocuklar yetiştirmek ve öğrenci merkezli, veli eğitimini ve işbirliğini içine alan bir eğitim politikası izlemek. Tuna Anaokulunun vizyonu; çocukların gelişim düzeyleri, ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre hazırlanan okul öncesi eğitim programı, bilimsel bilgiyi ön plana çıkaran, sanatsal ve kültürel etkinliklere önem veren, yaratıcılığı destekleyen eğitim anlayışı ve aile katılımına olan desteği ile Bayrampaşa ve yakın çevresinin bilinen ve tercih edilen bir kurum olmaktır.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Çevreye duyarlı ve topluma faydalı olmak
2. Dürüst ve Hakkaniyetçi Olmak
3. Değişen Eğitim İhtiyaçlarına Hazırlıklı Olmak
4. Sürekli Öğrenen ve Kendini Geliştiren Olmak
5. Dostane, Eşitlikçi ve Hoşgörülü Olmak
6. Bilimsel Yaklaşıma Önem Vermek
7. Şeffaf ve Objektif Eğitim Anlayışında Olmak
8. Eğitmen Eğitimlerine Önem Vermek
9. Milli ve Manevi Değerlerimize Sahip Çıkmak
10. Saygı ve Sevgi Bilincinin Tam Olması

konularına uygun ve çalışmalarını bu temel değerler doğrultusunda sürdürür.

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

**TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

***Stratejik Amaç 1:* *Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, erken çocukluk eğitimi alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim ile okulöncesi eğitimin yaygınlaştırılması için gereken çalışmalar gerçekleştirilecektir.***

***Stratejik Hedef 1.1******Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılması için öğrencilerin uyum sorunları ve devamsızlık sorunlarının giderilecektir.***

***Stratejik Hedef 1.2 Okullaşma oranının arttırılması için Erken Çocukluk Eğitimin önemini belirten etkinliklerin gerçekleştirilmesi***

***Stratejik Hedef 1.3 Erken çocukluk eğitiminde çocukların sosyal , duygusal, bilişsel,dil ve motor becerilerinde çok boyutlu gelişimleri için süreç değerlendirme odaklı ve yaparak yaşayarak oluşturulacak öğrenme ortamları sunulacaktır.***

**Stratejik Hedef 1.1** **Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılması için öğrencilerin uyum sorunları ve devamsızlık sorunlarının giderilecektir.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.1** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların | %80 | %85 | | %87.5 | %90 | %95 | %100 |
| **PG.1.1.2** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların | %85 | %90 | | %92.5 | %85 | %97.5 | %100 |
| **PG.1.1.3** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci | %18 | %15 | | %12.5 | %10 | %8 | %5 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Cengiz OKUR Müdür Yard. | 01 Eylül-30 Eylül |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |

**Stratejik Hedef 1.2 Okullaşma oranının arttırılması için Erken Çocukluk Eğitimin önemini belirten etkinliklerin gerçekleştirilmesi.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.2.1** | Erken çocukluk eğitiminin önemini belirten toplantıya katılan veli sayısı % | %80 | %85 | | %87.5 | %90 | %95 | %100 |
| **PG.1.2.2** | Erken çocukluk eğitimi için rehberlik hizmetlerine katılan veli sayısı | %85 | %90 | | %92.5 | %85 | %97.5 | %100 |
| **PG.1.2.3** | Erken çocukluk eğitiminin önemini anlatan broşür ve afişlerden yararlanma oranı | %45 | %50 | | %70 | %80 | %85 | %95 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2.1** | Erken çocukluk eğitiminin önemini anlatan toplantı yapılması | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.2.2** | Erken çocukluk eğitiminin önemini anlatan broşür ve afiş yayınlanması | Okul Yönetim Ekibi | 01Temmuz-30 Eylül |

***Stratejik Hedef 1.3 Erken çocukluk eğitiminde çocukların sosyal , duygusal, bilişsel, dil ve motor becerilerinde çok boyutlu gelişimleri için süreç değerlendirme odaklı ve yaparak yaşayarak oluşturulacak öğrenme ortamları sunulacaktır.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.2.1** | Erken çocukluk eğitiminde sosyal aktivitelerin gerçekleştirilme oranı | %80 | %85 | | %87.5 | %90 | %95 | %100 |
| **PG.1.2.2** | Erken çocukluk eğitiminde proje çalışmalarına yer verilme oranı | %55 | %65 | | %70 | %80 | %85 | %95 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2.1** | Erken çocukluk eğitiminde sosyal etkinliklerin uygulanması | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 15 Haziran |
| **1.2.2** | Erken çocukluk eğitiminde velilere yönelik sosyal etkinliklerin uygulanması | Okul Stratejik Plan Ekibi ve Tüm Paydaşlar | 15 Eylül -15 Haziran |
| **1.2.3** | Erken çocukluk eğitiminde projelerin gerçekleştirilmesi | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül- 15 Haziran |

Erken çocukluk eğitimi çocukların tüm gelişim alanlarının ele alınarak yürütüldüğü çocukların sosyal,kültürel,bilişsel,dil ve motor becerilerinin gelişimine önemli ölçüde katkısı olan ,bireyin gelişimini ve ilgisi doğrultusunda yönlendirilmesini hedef alan eğitimdir. Tuna Anaokulu olarak erken çocukluk eğitimi ile ilgili eğitim çalışmalarımızı Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu rehberliğinde gerçekleştirilerek erken çocukluk eğitimden yararlanan birey sayısını en üst düzeye taşımayı hedeflemektedir.

**TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

***Stratejik Amaç 2: Erken çocukluk eğitiminde görev alan yönetici ve öğretmenlerin evrensel insanlık değerlerini temel alarak mesleki gelişimlerini en üst seviyeye taşıyarak ,eğitim-öğretimde, gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı geleceğe yön verecek bireylerin yetiştirilmesini sağlayarak kalite artırılacaktır.***

***Stratejik Hedef 2.1 Geleceğin inşasında görev alan personelin öğretmen ve yöneticilerin müfredat,materyal,teknoloji gibi alanlarda yapılan yenilikleri takip ederek gelişimlerinin sağlanması ve mesleki beceri ve gelişimlerinin desteklenmesi.***

***Stratejik Hedef 2.2 Yenilikçi öğrenme yaklaşımları kullanılarak kodlama,AB Proje hazırlık,İngilizce dil öğrenimi ve zeka oyunları vb eğitim etkinliklerinin zenginleştirilerek kalitenin arttırılmasının sağlanması.***

***Stratejik Hedef 2.3 Okul dışı öğrenme ortamlarının ve fırsatlarının değerlendirilerek ,eğitsel süreçlerin ders saatlerinde olduğu gibi ders ortamlarının dışında da sürdürülebilir okul dışı öğrenme etkinliklerinin uygulanmasının sağlanması.***

***Stratejik Hedef 2.4 Milli,ahlaki,insani,manevi ve kültürel değerlerimizi çocukların yaşantılarında davranış haline getirebilmeleri için aile katılım etkinliklerinin zenginleştirilerek uygulanması sağlanacaktır.***

**Stratejik Hedef 2.1 Geleceğin inşasında görev alan personelin öğretmen ve yöneticilerin müfredat,materyal,teknoloji gibi alanlarda yapılan yenilikleri takip ederek gelişimlerinin sağlanması ve mesleki beceri ve gelişimlerinin desteklenmesi.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.1** | Yönetici ve öğretmenlerin gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı vb faaliyetlere katılma oranı | %30 | %50 | | %60 | %70 | %85 | %95 |
| **PG.2.1.2** | Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı | 4 | 5 | | 7 | 8 | 8 | 10 |
| **PG.2.1.3** | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılma oranı | %70 | %75 | | %85 | %90 | %90 | %95 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 30 Haziran |
| **2.1.2** | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 30Haziran |
| **2.1.3** | Okul bünyesinde proje çalışmaları gerçekleştirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve Okul Proje Koordinatörleri | 01 Eylül- 15 Haziran |

**Stratejik Hedef 2.2 Yenilikçi öğrenme yaklaşımları kullanılarak kodlama,AB Proje hazırlık,İngilizce dil öğrenimi ve zeka oyunları vb eğitim etkinliklerinin zenginleştirilerek kalitenin arttırılmasının sağlanması.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.1** | Yenilikçi öğrenme yaklaşımlarının kullanıldığı eğitim etkinliklerinin uygulanma oranları% | %45 | %50 | | %65 | %75 | %85 | %95 |
| **PG.2.2.2** | Yenilikçi öğrenme yaklaşımlarına katılan öğrenci oranları% | %65 | %75 | | %80 | %85 | %95 | %100 |
| **PG.2.2.3** | Zeka oyunlarına eğitim etkinliklerinde yer verilme oranı | %70 | %75 | | %85 | %90 | %90 | %95 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1** | Yenilikçi eğitim etkinliklerini içeren proje uygulamaları gerçekleştirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül- 30 Haziran |
| **2.2.2** | Yenilikçi öğrenme yaklaşımları kullanılarak üst düzey beceriler kazandırılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül- 30Haziran |
| **2.2.3** | Zeka oyunları,kodlama,proje çalışmalarında katılımı arttıracak sosyal etkinliklere müsabakalara gerekli başvurular yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve Okul Proje Koordinatörleri | 01 Eylül- 15 Haziran |

***Stratejik Hedef 2.3 Okul dışı öğrenme ortamlarının ve fırsatlarının değerlendirilerek ,eğitsel süreçlerin ders saatlerinde olduğu gibi ders ortamlarının dışında da sürdürülebilir okul dışı öğrenme etkinliklerinin uygulanmasının sağlanması.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.3.1** | Okul dışı öğrenme ortamlarının erken çocukluk eğitimine katkısı% | %45 | %50 | | %65 | %75 | %85 | %95 |
| **PG.2.3.2** | Okul dışı öğrenme ortamlarının eğitim etkinliklerini ilgi çekici hale getirerek beceriye dayalı etkinliklerin uygulanabilirlik oranı | %50 | %60 | | %75 | %85 | %95 | %100 |
| **PG.2.3.3** | Okul dışı eğitim ortamlarında öğrenme sürecine katılan öğrenci sayısı | 45 | 72 | | 85 | 92 | 98 | 104 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.3.1** | Okul dışı öğrenmeyi destekleyen eğitim etkinlikleri düzenlenecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve veliler | Ayda en az bir defa |
| **2.3.2** | Beceriye dayalı etkinlikler arttırılarak ölçme ve değerlendirme işlemlerinin sürece göre gerçekleştirilmesi | Okul Stratejik Plan Ekibi | Eğitim döneminde 3 defa |
| **2.3.3** | Okul dışı eğitim ortamlarının düzenlenmesi sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 15 Haziran |

**Stratejik Hedef 2.4 Milli,ahlaki,insani,manevi ve kültürel değerlerimizi çocukların yaşantılarında davranış haline getirebilmeleri için aile katılım etkinliklerinin zenginleştirilerek uygulanması sağlanacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.4.1** | Manevi değerlerin kazandırılmasında gerçekleştirilen çalışmalara veli katılım oranı % | %45 | %50 | | %65 | %75 | %85 | %95 |
| **PG.2.4.2** | Milli ve manevi değerlerin kazandırılması çalışma ve projelere katılan öğrenci sayısı | 72 | 85 | | 100 | 110 | 125 | 150 |
| **PG.2.4.3** | Sosyal etkinliklere gezi,gözlem ve eğitim etkinliklerine katılan veli sayısı | 45 | 72 | | 85 | 92 | 98 | 104 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.4.1.** | Milli,manevi değerlerin kazandırılmasında erdemli davranışların ödüllendirilmesi yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 30 Haziran |
| **2.4.2.** | Milli,manevi değerlerin kazandırılması ile ilgili proje çalışmaları gerçekleştirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve veliler | Eğitim dönemi süresince |
| **2.4.3** | Milli,manevi değerler projelerini aile katılım etkinlikleri ile birlikte sıklıkla uygulanması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve Okul Proje Koordinatörleri | Ayda iki defa |

**Eğitim-öğretim faaliyetlerinin en önemli amacı bir ülkenin geleceği olan çocukları iyi insan ve iyi vatandaşlar olarak yetiştirmektir. Erken çocukluk eğitiminde kalitenin artmasında okul-aile-çevre-öğretmen ve eğitim sistemi gibi faktörler etkili olmaktadır. 21. Yüzyıl dünyasında önemi daha da artan eğitim sisteminin sağlam temeller üzerine kurulması ve kaliteden ödün vermemesi gerekmektedir. Tuna Anaokulu olarak kalitenin üst seviyeye taşınmasında ve gelecek nesillerin yetiştirilmesinde aldığımız sorumluluğun farkında olarak çalışmalarımızı sürdüreceğiz.****TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**

***Stratejik Amaç 3:* Kurumsal kapasitenin arttırılmasında uluslar arası standartlar gözetilerek eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.**

**Stratejik Hedef 3.1. Fiziksel ortamın iyileştirilmesinde gerekli teknolojik materyallerin ihtiyacı karşılayacak nitelikte tamamlanarak arttırılması sağlanacaktır.**

**Stratejik Hedef 3.2.Okul bahçesinin peyzaj düzenlemesinin yapılarak,okul dışı öğrenme etkinliklerinin uygulanabilmesine imkan tanıyacak nitelikte alanlar oluşturulacaktır.**

**Stratejik Hedef 3.1. Fiziksel ortamın iyileştirilmesinde gerekli teknolojik materyallerin ihtiyacı karşılayacak nitelikte tamamlanarak arttırılması sağlanacaktır.**

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.1** | Eğitim etkinliklerinde teknolojiden yararlanan öğrenci sayısı | 78 | 98 | | 110 | 118 | 121 | 127 |
| **PG.3.1.2** | Teknolojik materyallerin eğitim etkinliklerini ilgi çekici hale getirme oranı | %70 | %65 | | %70 | %85 | %95 | %98 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Dersliklerin ve kurumun teknolojik eksiklikleri giderilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 30 Haziran |
| **3.1.2** | İhtiyaçların giderilmesinde yerel kuruluşlarla işbirliği yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | Eğitim dönemi süresince |

**Stratejik Hedef 3.2.Okul bahçesinin peyzaj düzenlemesinin yapılarak, okul dışı öğrenme etkinliklerinin uygulanabilmesine imkan tanıyacak nitelikte alanlar oluşturulacaktır.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.2.1** | Bahçe oyun park alanından yararlanan öğrenci sayısı | 72 | 98 | | 108 | 114 | 123 | 130 |
| **PG.3.2.2** | Eğitim etkinliklerinde okul bahçe oyun park alanından yararlanma oranı | %50 | %65 | | %70 | %85 | %95 | %98 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1.** | Bahçe oyun park alanının yenilemesi ve peyzaj çalışmaları gerçekleştirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | 01 Eylül- 30 Haziran |
| **3.2.2** | Eğitim etkinliklerinin okul dışı ortamlarda da gerçekleştirilebileceği alanlar oluşturulacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve tüm paydaşlar | Eğitim dönemi süresince |

**Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkan ve fırsatlardan Tuna Anaokulu olarak azami ölçüde istifade etmesini sağlamak, 21. Yüzyıl dünyasında yapılacak yenilik iş ve işlemlerde küreselleşmenin gerisinde kalmadan, 2023 Eğitim Vizyonu rehberliğinde okul paydaşlarımızın görüş ve düşünceleri doğrultusunda eğitime erişimin sağlanarak kalitenin ve kapasitenin arttırılması hedeflenmektedir.**

**V. BÖLÜM:** **MALİYETLENDİRME**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu** | | | | | | | | | | | | |
| **Kaynak Tablosu** | | **2019** | | **2020** | | **2021** | | **2022** | | **2023** | | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | | 8.000 TL | | 10.000TL | | 12.000TL | | 15.000TL | | 18.000TL | | 63.000TL |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | | 3.000TL | | 5.000TL | | 7.000TL | | 8.000TL | | 10.000TL | | 33.000TL |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | | 500TL | | 500TL | | 1.000TL | | 1.500TL | | 1.500TL | | 5.000TL |
| **TOPLAM** | | 11.500TL | | 15.500TL | | 20.000TL | | 24.500TL | | 29.500TL | | 101.000TL |
| **2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu** | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç ve Hedef No:** | **2019** | | **2020** | | **2021** | | **2022** | | **2023** | | **Toplam** | |
|
| ***Stratejik Amaç 1:*** | 3.200,00TL | | 3.600,00TL | | 4.100,00TL | | 5.340,00TL | | 7.710,00TL | | 23.950,00TL | |
| **Stratejik Hedef 1.1** | 800,00TL | | 850,00TL | | 1.050,00TL | | 1.250,00TL | | 1.450,00TL | | 5.400,00TL | |
| **Stratejik Hedef 1.2** | 1.100,00TL | | 1.200,00TL | | 1.250,00TL | | 1.680,00TL | | 2.960,00TL | | 8.190,00TL | |
| **Stratejik Hedef 1.3** | 1.300,00TL | | 1.550,00TL | | 1.800,00TL | | 2.410,00TL | | 3.300,00TL | | 10.350,00TL | |
| **Stratejik Amaç 2:** | 2.800,00TL | | 3.450,00TL | | 5.965,00TL | | 6.780,00TL | | 8.140,00TL | | 27.135,00TL | |
| **Stratejik Hedef 2.1** | 300,00TL | | 450,00TL | | 950,00TL | | 1.150,00TL | | 1.250,00TL | | 4.100,00TL | |
| **Stratejik Hedef 2.2** | 600,00TL | | 870,00TL | | 1.280,00TL | | 1.440,00TL | | 1.560,00TL | | 5.750,00TL | |
| **Stratejik Hedef 2.3** | 900,00TL | | 980,00TL | | 1.665,00TL | | 1.900,00TL | | 2.200,00TL | | 7.645,00TL | |
| **Stratejik Hedef 2.4** | 1.000,00TL | | 1.150,00TL | | 2.070,00TL | | 2.290,00TL | | 3.130,00TL | | 9.640,00TL | |
| **Stratejik Amaç 3.** | 3.400,00TL | | 3.850,00TL | | 4.350,00TL | | 5.800,00TL | | 7.515,00TL | | 24.915,00TL | |
| **Stratejik Hedef 3.1** | 1.480,00TL | | 1.670,00TL | | 1.960,00TL | | 2.430,00TL | | 3.590,00TL | | 11.130,00TL | |
| **Stratejik Hedef 3.2** | 1.920,00TL | | 2.180,00TL | | 2.390,00TL | | 3.370,00TL | | 3.925,00TL | | 13.785,00TL | |
| **TOPLAM** | **9.400,00TL** | | **10.900,00TL** | | **14.425,00TL** | | **17.920,00TL** | | **23.365,00TL** | | **76.000,00TL** | |

**VI. BÖLÜM:** **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Tuna Anaokulu 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve 2023 Eğitim Vizyonunda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını sağlamak üzere okulumuz 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Bayrampaşa İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli örnek alınmıştır.

Tuna Anaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin çerçevesini;

1. Tuna Anaokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

süreçleri oluşturmaktadır.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planındaki performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak paydaşlar ile paylaşılacaktır.